



*COMUNE DI VICOFORTE*  
*(PROVINCIA DI CUNEO)*

**N. 75**

**AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**IN DATA 19/06/2026**

***OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA ISTRUTTORI DEL CCNL 16/11/2022 – EX CAT. C1) PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA (SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI - COMMERCIO). APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI.***

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 30 settembre 2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.s.) 2026/2028, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la deliberazione del Consiglio comunale numero 46 in data 23 dicembre 2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.s.) per il triennio 2026/2028,
- la deliberazione del Consiglio comunale numero 47 in pari data, con la quale è stato approvato il bilancio per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 150 del 23 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) – per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 31 marzo 2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028;

- la successiva deliberazione pari organo numero 59 del 30 aprile 2026 di aggiornamento del predetto PIAO, relativamente alle Sezioni 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) e 3.4 (Fabbisogni di personale per il triennio 2026-2028), contenente il Programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2026/2028 ed il piano delle assunzioni e cessazioni, con cui si rappresentava la necessità di procedere – senza ritardo – ad attivare le procedure assunzionali ivi contemplate, in considerazione dell'imminente cessazione del servizio della dipendente dell'Area Amministrativa – Ufficio Segreteria;
- la deliberazione della Giunta comunale numero 67 del 15/05/2026 di modifica del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Premesso che

- con determinazione dello scrivente n. 62 del 26 maggio 2026 si provvedeva all'indizione della procedura concorsuale in oggetto e alla contestuale approvazione del relativo bando;
- successivamente alla pubblicazione del predetto bando ed in considerazione anche di talune segnalazioni, venivano rilevate delle disfunzioni di tipo tecnico-informatico nella procedura di presentazione delle domande tramite il portale unico del reclutamento InPA e che, a seguito di apposita assistenza tecnica fornita dal personale gestore della citata piattaforma, in data 29/05/2026 tali problematiche venivano risolte, consentendo la regolare presentazione delle domande di partecipazione;
- con successiva determinazione numero 63 in data 29 maggio u.s. si stabiliva di prorogare il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione al bando di concorso pubblico per ulteriori 2 giorni, fissandolo al 18 giugno 2026, ore 23:59;
- il bando di concorso è stato pubblicato in data 27/05/2026 sul portale InPA del reclutamento, così come previsto dall'art. 35 ter del D. Lgs. 165/2011, il quale dispone che l'assunzione a tempo determinato ed indeterminato avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione sul portale pubblico del reclutamento, esonerando a decorrere dall'anno 2023 dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- in ragione di quanto sopra il termine di presentazione delle domande veniva fissato alla data del 18 giugno 2026 alle ore 23:59;
- entro il suddetto termine sono pervenute tramite il portale n. 28 domande di partecipazione;
- visto altresì l'articolo 9 del bando di concorso in argomento rubricato "Ammissione ed esclusione candidati" il quale stabilisce che tutti i candidati le cui domande sia regolarmente pervenute tramite il sistema InPa nei termini indicati sono ammessi con riserva, al fine di consentire all'Ente di procedere in corso d'opera alla verifica della regolarità e completezza delle singole domande;
- ritenuto pertanto di dover approvare l'allegato elenco, al fine di procedere all'espletamento delle prove selettive previste dal bando di concorso;
- dato atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che il parere favorevole circa la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso dal responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- preso atto che per il Comune di Vicoforte la figura del Responsabile del Servizio Amministrativo è ricoperta dal Sindaco, giusta deliberazione della Giunta comunale numero 17 del 26 giugno

2023;

- dato atto che il Responsabile del Procedimento nonché sottoscrittore del presente atto ha accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse, avuto riguardo al “Codice di Comportamento”, verificando l’insussistenza dell’obbligo di astensione;

**RICHIAMATI:**

- il D.P.R. 487/1994 ss.mm.ii;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni ed Enti Locali

**DETERMINA**

1. di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare atto che tutti i candidati si intendono ammessi con riserva, facendo in questo modo salva la facoltà dell’Ufficio di escludere i candidati per i quali emerga in un secondo momento il difetto del possesso dei requisiti previsti dal bando;
3. di ammettere pertanto con riserva n. 28 candidati alle prove d’esame così come individuati nell’allegato “A” del presente provvedimento;
4. di precisare che il possesso dei requisiti per l’assunzione sarà oggetto di verifica da parte dell’ufficio competente, relativamente al candidato risultato vincitore;
5. di dare atto che le date e le sedi di svolgimento delle prove di esame sono state previamente individuate, all’interno dell’art. 13 del Bando del presente concorso;
6. di dare atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa è esecutiva dal giorno stesso della sottoscrizione da parte del sottoscritto responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**GASCO GIAN PIETRO**  
(firmato in originale)